



# ADAPAR

Agência de Defesa Agropecuária do Paraná



GOVERNO DO ESTADO

SECRETARIA DA AGRICULTURA  
E DO ABASTECIMENTO

## ENGAJAMENTO DA EQUIPE REGIONAL NA MELHORIA DE PROCESSOS

ODETE V. MEDEIROS

REUNIÃO ESTRATÉGICA “ADAPAR – UM OLHAR PARA O FUTURO”

CURITIBA, 2024.

# JUSTIFICATIVA

- ❖ Motivação para a elaboração da iniciativa:
  - Necessidade de mudanças/modernização/simplificação em diversos processos internos e externos;
  - Grande capacidade de servidores para inovar e enxergar além dos processos rotineiros;
  - Necessidade de acompanhar as mudanças globais e da iniciativa privada;
  - Necessidade de fortalecer o senso de pertencimento e engajamento através da participação efetiva dos servidores.

# JUSTIFICATIVA

- ❖ Citar o(s) instrumento(s) de planejamento que originaram a iniciativa:
  - Reunião Gerencial;
  - Seminário Design Thinking Unicentro;
  - Seminário Adapar – Um Olhar para o Futuro.



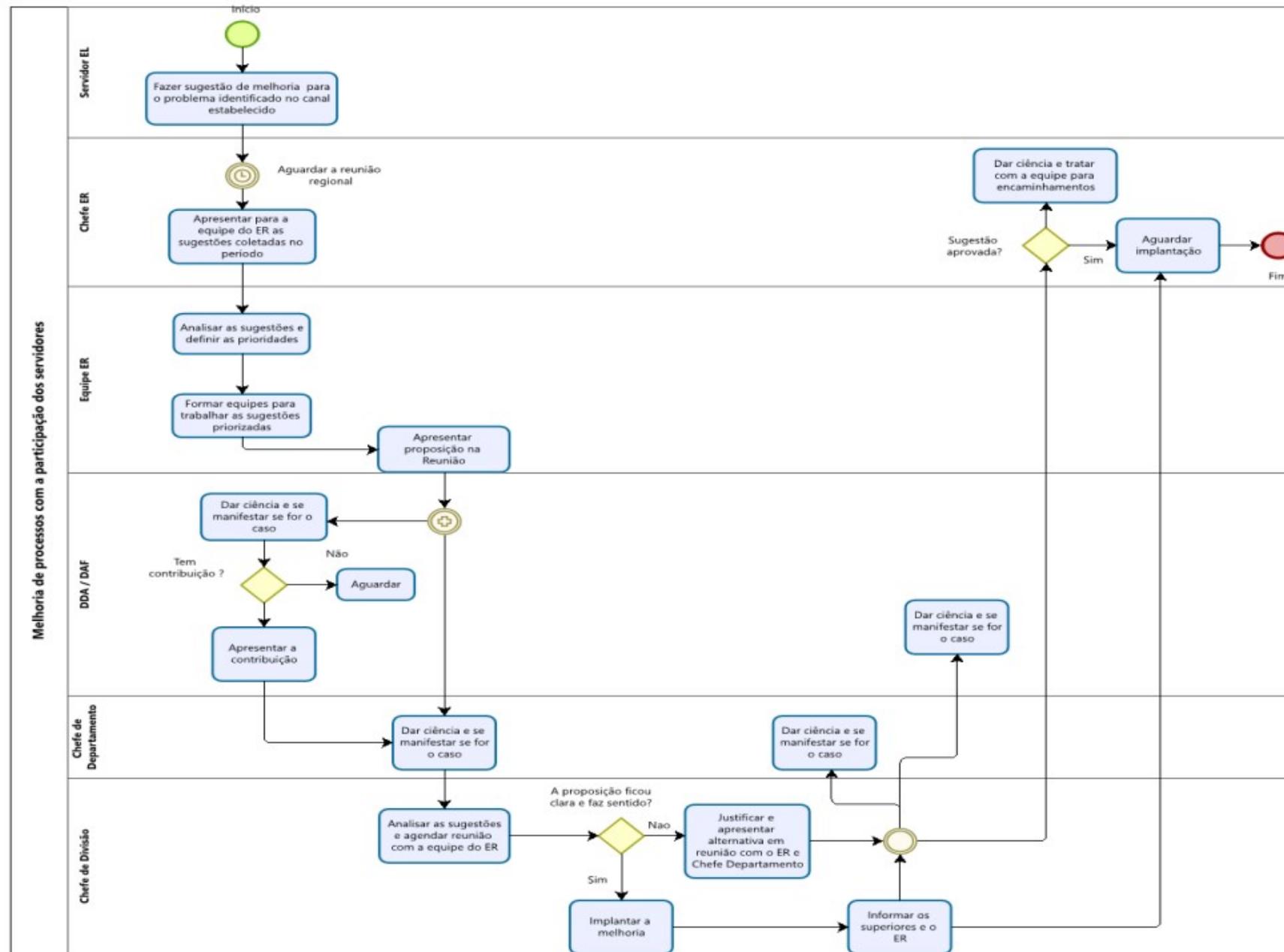
# JUSTIFICATIVA

- ❖ O que muda na forma de atuação ou na situação da organização após a implementação da iniciativa?
  - Modernização e adequação de processos;
  - Mudança de cultura interna;
  - Valorização de iniciativas;
  - Facilitação das rotinas;
  - Melhoria dos serviços;
  - Senso de pertencimento dos servidores fortalecido.

# OBJETIVOS, METAS E INDICADORES

- ❖ Quais são os objetivos da iniciativa?
  - Mudança cultural dentro da Adapar, adotando uma forma de administração mais participativa e menos impositiva;
  - Maior engajamento e senso de pertencimento dos servidores;
  - Viabilizar soluções para os problemas do dia a dia dos servidores.
  
- ❖ A iniciativa está relacionada a qual (is) objetivo (s) estratégico (s)?
  - OE 07 – Melhorar a Comunicação externa e interna;
  - OE 08 – Intensificar a melhoria dos processos e Inovação.

Melhoria de processos com a participação dos servidores



# EXEMPLOS EM ANDAMENTO

- ❖ Sugestão na caixa física apontou problemas na comunicação interna:
  - Realização de curso pelo SEBRAE abrangendo autoconhecimento, comunicação e relacionamento interpessoal – ER Maringá .
- ❖ Sugestão em reunião sobre melhoria no recebimento de diárias:
  - Elaboração de um Memorando para o DEFI para encaminhamento de sugestões e modernização – ER Cascavel.

# EXEMPLOS EM ANDAMENTO

❖ Sugestão na caixa física e em reunião sobre melhorias no Programa de Vigilância para Febre Aftosa: ER Laranjeiras do Sul.

- Realização de reunião com o Chefe da Divisão;
- Discussão sobre melhorias;
- Encaminhamento das sugestões.

# OBJETIVOS, METAS E INDICADORES

- ❖ Quais as metas necessárias para atingir os objetivos? *(devem ser claras, objetivas e mensuráveis)*
  - Conhecimento dos servidores sobre o projeto e procedimentos;
  - Realização das reuniões de sensibilização e abertura dos canais para acesso das proposições, pelos ER;
  - Engajamento dos Chefes de Departamentos e Divisões;
  - Feedback hierarquizado e cumprimento dos prazos.

# OBJETIVOS, METAS E INDICADORES

- ❖ Quais são os indicadores definidos? *(Ferramentas / Métricas que permitem medir e acompanhar o progresso em direção às metas).*
  - % de ER com engajamento;
  - Número de proposições de mudanças;
  - Tempo de Feedback desde a proposição até o retorno, em dias.

# STATUS DA AÇÃO/INICIATIVA

## ❖ Status da iniciativa:

- Iniciado.



## ❖ Etapas concluídas:

- E-mail encaminhado aos servidores;
- Reuniões de sensibilização nos ER;
- Canais de sugestão criados (caixa física, e-mail e reuniões);
- Discussão sobre proposições.



Firefox

[https://expresso.pr.gov.br/expressoMail\\_2/index.php](https://expresso.pr.gov.br/expressoMail_2/index.php)

### ExpressoLivre - ExpressoMail

Remetente: "Cristiane do Rocio Kruger" <cristiane.kruger@adapar.pr.gov.br>  
Para: Os destinatarios nao estao sendo exibidos para esta impressao  
Com Cópia "Adriano Munhoz Pereira" <amunhozp@adapar.pr.gov.br>, "Manoel Luiz de Azevedo" <miazevedo@adapar.pr.gov.br>, "Adalberto Oculta" <Luiz Valadi" <avaladi@adapar.pr.gov.br>, "Otamir Cesar Martins" <otamir@adapar.pr.gov.br>  
Data: 17/06/2024 11:24  
Assunto: Fw: Participação ativa dos servidores  
Anexos: Melhoria de processos Final- SUGESTÕES.pdf (86,99 KB)

Prezados Servidores;

Em reunião de trabalho gerencial, foi proposto aos chefes de escritórios trabalho para melhorias na instituição e ampliação de participação pró ativa dos servidores.

As chefes de Escritório de Maringá- Ana Moser, Cascavel - Odete Volz Medeiros, Laranjeiras do Sul - Cristiane do Rocio Kruger, Irati - Elizabeth Brown Rodrigues, foram selecionadas para trabalhar com o tema Gestão de Pessoas e Equipes.

**ATRIBUIÇÃO ESCOLHIDA**- Incentivar entre os servidores a criatividade e participação crítica na formulação, revisão e aperfeiçoamento dos métodos de trabalho e decisões técnicas e administrativas.

**SELEÇÃO E PROTOTIPAGEM**- Identificação dos problemas por meio dos canais de comunicação; Reunir a equipe para análise e propostas (equipe com afinidades com o problema) e propor soluções; os chefes regionais atuando como facilitadores.

**Então prezados colegas, com o intuito de fomentar melhorias e possibilitar a participação de todos os servidores na construção de uma Agência de defesa agropecuária mais forte, padronizada e que atenda os desafios que encontramos diariamente no campo, gostaríamos de contar com a participação de todos.**

O trabalho será contínuo, vocês poderão encaminhar as sugestões por e-mails para a Chefe de escritório, por whatsapp, colocar na caixa de sugestões do Escritório Regional ou encaminhar na data de reunião.

1 of 2

10/07/2024, 17:27

# STATUS DA AÇÃO/INICIATIVA

- ❖ Entregas a realizar:
  - Criar o canal com as Chefias de Departamento e Divisão;
  - Sistematizar os procedimentos;
  - Repassar para o restante dos ER implementarem.
  
- ❖ Prazo de vigência:
  - Permanente.

# LIMITAÇÕES E DESAFIOS

- ❖ Com base no trabalho desenvolvido pela equipe, quais as limitações e desafios no desenvolvimento e na implantação da iniciativa na Adapar?
  - Criação de ambiente de abertura e canais de comunicação que favoreçam o acesso dos servidores;
  - Alteração da cultura para melhoria no fluxo de informação e Feedback das Chefias nos encaminhamentos das propostas;
  - Falta de motivação e engajamento dos servidores;

# Obrigada!

**Odete Völz Medeiros**  
**Chefe Regional de Cascavel**



[volz@adapar.pr.gov.br](mailto:volz@adapar.pr.gov.br)



(45) 99966-5043



[www.adapar.pr.gov.br](http://www.adapar.pr.gov.br)



Avenida Brasil, 2040  
Bairro São Cristóvão,  
Cascavel - PR